



Вазорати меҳнат,
муҳоҷират ва шуғли аҳолии
Ҷумҳурии Тоҷикистон

МАРКАЗИ
ЗАХИРАВИИ
МУҲОҶИРОН



MIGRANT
RESOURCE
CENTRE

Польша

Легальные способы миграции для граждан
Республики Таджикистан

Июль 2021г.

Funded by the European Union



Implemented by

IMPROVING MIGRATION
MANAGEMENT IN THE SILK ROUTES



 **ICMPD**
International Centre for
Migration Policy Development

Содержание

1. Общая информация о Польше.....	3
2. Посольство	4
3. Визы в Польшу	6
Шенгенская виза (тип «С»).....	6
Национальная виза (тип «D»).....	10
Необходимые документы для получения виз:	18
Гостевое приглашение	18
Туризм	20
Проведение научных исследований, стаж, участник волонтерской программы (национальная виза-тип D)	22
Работа	23
Медицинская профессиональная деятельность	27
4. Полезная информация и ресурсы для прибывающих в Польшу.....	35

1. Общая информация о Польше

Название страны:	Польша
Столица:	Варшава
Положение:	Государство в Восточной Европе, согласно другому разграничению — в Центральной Европе.
Официальный язык:	Польский язык
Население	Более 38 млн человек
Площадь	Более 312,683 тыс. кв. м.
Климат:	Умеренно- континентальный, четыре времени года
Валюта	Польский злотый

Польша — государство в Центральной Европе. Граничит с семью странами: Россией, Литвой, Беларусью, Украиной, Словакией, Чехией и Германией. Общая длина границ составляет 3496 км. Большая часть территории – низины с множеством рек и водоёмов. Страна разделена на 16 воеводств и 379 повятов. Что касается области, то Польша занимает 70-е место по размеру в мире и 9 в Европе и составляет 312,683км² (см. Рисунок 1)

Рисунок 1. Расположение Польши на карте



Население Польши: Поляки – 34-я по величине нация в мире 38,4 млн человек. Большинство поляков проживают в городах. Наиболее многочисленными польскими городами являются Варшава (около 2 миллионов жителей), Краков и Лодзь (более 700 000), Вроцлав (более 600 000 человек) и Познань (более 500 000 человек). Польша является относительно однородной страной в этнической и религиозной сферах. Крупнейшими национальными меньшинствами являются немцы, украинцы, русские, румыны.

Столица Польши — Варшава. Город один из крупнейших в стране, как с точки зрения населения, так и с точки оккупированной территории. Он расположен на двух берегах реки Вислы в

Мазовецком воеводстве. Это экономический, культурный, научный, образовательный и транспортный центр страны.

Польша относится к Шенгенской зоне. Для въезда на Шенгенскую территорию граждане третьих стран должны иметь действительный паспорт не старше 10 лет и визу. Путешественники также должны указать цель своего путешествия.

2. Посольство

Граждане Республики Таджикистан желающие посетить Республику Польша для личных, туристических, коммерческих, деловых или образовательных целях могут подать заявку при помощи электронной регистрации визового заявления, как виза-Шенген, так и Национальная виза через <http://www.e-konsulat.gov.pl>

На данный момент в Республике Таджикистан нет посольства Польши. Таким образом, **дипломатическое и консульское представительство Польши в ТАДЖИКИСТАНЕ обеспечивает Посольство Польши в УЗБЕКИСТАНЕ.**

Посольство Польши в городе Ташкент выполняет все функции представительства Польши в Республике Таджикистан и Узбекистан. Сотрудники Посольства могут посодействовать всем гражданам этих стран, желающих узнать больше о Польше.

Контакты Посольства Польши в Республике Узбекистан	
Адрес:	100084 г. Ташкент, ул. Фирдавсий д. 66
Канцелярия:	Телефон: +99878 1208650
Факс:	Телефон: +998781208651
E-mail	taszkent.amb.sekretariat@msz.gov.pl
Официальный сайт	https://www.gov.pl/web/uzbekistan-ru

Жалобы и предложения принимаются по понедельникам с 15:00 до 16:00.

RODO - Информация об обработке персональных данных доступна на веб-сайте Министерства иностранных дел по адресу: <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zloz-skarge-lub-wniosek>
<https://www.gov.pl/web/dyplomacja/zloz-petycje>

- Электронное заявление на получение визы является бесплатным и доступно только по понедельникам, вторникам, средам и пятницам с 12:30 до 13:30.
- Посольство также сообщает, что Консульский отдел не сотрудничает с компаниями-посредниками или другими лицами.
- В случае необходимости получить дополнительную информацию, просим Вас обращаться непосредственно в Консульство Республики Польша в Ташкенте:
e-mail: taszkent.rk.wiza@msz.gov.pl
- Лимиты на регистрацию заявок открываются в системе по понедельникам, вторникам, средам и пятницам между 12.30–13.30

- Анкету с документами можно подать в консульский отдел во время работы Консульства, в назначенный день во время с 10:00 до 12:00.
- Срок подачи заявления на визу составляет 10 рабочих дней и в случае необходимости особой проверки документов, рассмотрение визового заявления может продлиться до 30 дней.
- По сообщению Консульского отдела, Посольства не отвечает на вопросы, присланные на электронную почту ответы на которые можно найти на сайте нашего учреждения. Одновременно, Консульский отдел не оказывает техническую поддержку при подаче электронной заявки. Кроме того, заявка на визу должна быть заполнена лично заявителем и документы, представленные через посредников, не принимаются для рассмотрения.

Общая информация

- Дипломатическое и консульское представительство Польши в Таджикистане обеспечивает Посольство Польши в РЕСПУБЛИКЕ УЗБЕКИСТАН.
- Заявление можно подать в консульском учреждении Республики Польша в назначенный день во время с 10:00 до 12:00.
- Заявление о выдаче визы подаётся лично. Дипломатическое представительство не принимает заявлений, отправленных по факсу, традиционной почте или электронной почте.
- На визит для подачи заявления о визе следует записываться через систему [e-konsulat](#). Помните, что заявление о выдаче визы следует подать не позднее, чем за две недели до запланированного отъезда.
- Консульский отдел Посольства Республики Польша в Республике Узбекистан информирует, что лица, имеющие разрешения на работу, выданные до 30.09.2019 года и имеющие проблемы с регистрацией визовой анкеты в системе [e-konsulat](#) могут направить запрос о приёме заявления на визу, кроме регистрации в системе, на адрес электронной почты: taszkent.wk.rezerwacjawizyt@msz.gov.pl. Для этого, пожалуйста, присылайте запросы и в приложении сканированное, полученное разрешение на работу.
- Консульский отдел не сотрудничает с компаниями-посредниками или другими лицами.
- Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула
- Решение о выдаче визы принимается в течение 15 рабочих дней со дня уплаты сбора. При необходимости детальной проверки документов срок рассмотрения заявления может быть продлён до 30 дней.
- Выдача визовых решений происходит в день, указанный на квитанции, полученной при подаче заявления, с 15:30 до 16:30

3. Визы в Польшу



Образец визы в Польшу

На визит для подачи заявления о визе следует записываться через систему [e-konsulat](http://e-konsulat.pl). Помните, что заявление о выдаче визы следует подать не позднее, чем за две недели до запланированного отъезда.

Консульский отдел Посольства Республики Польша в Республике Узбекистан информирует, что лица, имеющие разрешения на работу, выданные до 30.09.2019 года и имеющие проблемы с регистрацией визовой анкеты в системе e-konsulat могут направить запрос о приёме заявления на визу, кроме регистрации в системе, на адрес электронной почты: taszkent.wk.rezerwacjawizyt@msz.gov.pl

Для этого, пожалуйста, присылайте запросы и в приложении сканированное, полученное разрешение на работу.

Консульский отдел Посольства Республики Польша в Республике Узбекистан предупреждает о том, что:

- заявления и запросы, не отвечающие перечисленным выше критериям, рассматриваться не будут и соответственно не будет ответов на них.
- не будет отвечать на просьбы, запросы от физических и юридических лиц, являющимися посредниками.

Шенгенская виза (тип «С»)

Просим обратить внимание на отдельные пункты, особенно на необходимое количество копий!	
1. Визовый бланк	Заполненный в системе e-konsulat , распечатанный и подписанный.

2.	Цветная фотография размером 3,5 x 4,5 см.	<ul style="list-style-type: none"> • Фотография должна быть: • резкой, выполненной на белом фоне и напечатанной на высококачественной бумаге, • не старше 6 месяцев, • сделанной анфас, ясно указывающей глаза и лицо с обеих сторон от верхней части головы до верхней части плеч так, чтобы лицо занимало 70–80% фотографии. Фотография должна быть сделана без головного убора.
3.	Загранпаспорт	Выданный в течение последних 10 лет, действителен не менее 3 месяцев с даты предполагаемого возвращения, с минимум 2 свободными страницами. В случае наличия другого действительного паспорта его следует приложить к заявлению о выдаче визы.
4.	Копия паспортной страницы	На которой находятся персональные данные и фотография.
5.	Действующее на территории всех стран Шенгенской зоны медицинское страхование на сумму не менее 30 000 евро. В случае заявления о выдаче многократной визы страховой полис должен охватывать дату первого въезда	<p>Информация министра иностранных дел о страховых компаниях и предлагаемых ими страховых полисах, отвечающих условиям, указанным в Законе от 12 декабря 2013 г. об иностранцах, доступна на веб-сайте Министерства иностранных дел</p> <p>Посольство Республики Польша в Ташкенте ИНФОРМИРУЕТ О ТОМ, ЧТО С 1 МАРТА 2020г. СТРАХОВЫЕ ПОЛИСА ПРИНИМАЮТСЯ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО В РАСПЕЧАТАННОМ ФОРМАТЕ. ЗАПОЛНЕННЫЕ ВРУЧНУЮ СТРАХОВЫЕ ПОЛИСА НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.</p>
6.	Копия документа, удостоверяющего личность, подтверждающего проживание в консульском округе учреждения, в котором вы подаете заявление на визу.	
7.	Подтверждение наличия финансовых средств в форме:	<ul style="list-style-type: none"> • недавняя банковская справка о состоянии счета, • действующая кредитная карта с подтверждением о наличии свободных денежных средств, • недавняя справка с места работы о доходах за последние 3 месяца, • дорожные чеки на имя заявителя – оригинал и копия.

8.	Документальное подтверждение проживания (например, официальное приглашение или забронированная гостиница).	
9.	Документы, подтверждающие цель и условия пребывания на территории Республики Польша	<ul style="list-style-type: none"> • туризм: Предоплата за проживание в гостинице или пансионате: Подтверждение об оплате поездки (ваучер), или: Другая форма подтверждения проживания. • визит к родственникам или друзьям: Оригинал и копия приглашения, зарегистрированного в воеводстве. Документ, подтверждающий родство/кровные узы (в случае визита к родственникам) • экономическая деятельность: Официальное индивидуальное приглашение от фирмы или учреждения на встречу, конференцию или мероприятие, связанное с торговлей, производством или работой с указанием того, кто будет покрывать расходы, связанные с вашим пребыванием, а также любые другие документы, подтверждающие наличие торговых или профессиональных отношений, Бронь гостиницы или подтверждение от приглашающей особы, в случае если он оплачивает ваше проживание. • поездка с целью участия в культурных, спортивных, образовательных, профессиональных или научных мероприятиях: Приглашение от организатора мероприятия или письмо из учебного заведения, подтверждающее срок пребывания и информацию относительно покрытия расходов. Предоплата за бронь гостиницы либо документ, подтверждающий другой вид проживания.

		<p>Письмо от соответствующих органов Республики Узбекистан в случае групповой поездки, подтверждающее поездку каждого из члена группы.</p> <ul style="list-style-type: none"> лечение: Официальный документ или приглашение из клиники или приглашающего врача, подтверждающий необходимость поездки, приблизительную стоимость и предположительный срок лечения, с информацией есть ли необходимость присутствия сопровождающего лица. <p>Подтверждение оплаты лечения либо другой документ, подтверждающий покрытие расходов.</p> <ul style="list-style-type: none"> официальные делегации: Копия официального приглашения от страны - члена ЕС или международной организации. <p>Вербальная нота из соответствующего министерства или органа, подтверждающая, что заявитель является членом официальной делегации, направляющейся в страну ЕС с целью участия в событии/мероприятии, указанном в приглашении, с указанием стороны, которая будет оплачивать пребывание.</p>
10.	Консульский сбор: 80 EUR	(оплата в кассе, наличными в валюте евро в день подачи документов). Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула.
11.	Если применимо: дополнительные документы	Пожалуйста примите к сведению, что перечисленные выше документы относятся к перечню минимально требуемых документов. В отдельных случаях могут быть запрошены дополнительные документы. Вы будете уведомлены, если потребуются дополнительные документы.

Кроме того, в случае заявлений на получение визы для несовершеннолетних, следует представить:

- Письменное, нотариально заверенное согласие родителя (родителей) на подачу заявления на визу. При наличии только одного опекуна данный факт следует подтвердить, представляя свидетельство о рождении, решение суда о предоставлении исключительных родительских прав или свидетельство о смерти второго родителя.
- Паспорта родителей – оригинал и копию.
- Свидетельство о рождении – оригинал и копию.

Если ребенок зарегистрирован в паспорте родителя или опекуна, следует подать отдельное заявление на получение визы. Виза будет проставлена в паспорт родителя или опекуна.

Запомните!

- Заявление на получение визы необходимо подавать в дипломатическое представительство, консульский округ которого включает ваше постоянное место жительства.
- Как правило, вышеуказанные документы являются достаточными для принятия решения, но консул может запросить дополнительную документацию.
- Заявление о выдаче визы следует подавать не ранее, чем за 6 месяцев до планируемой поездки.
- Консул имеет право пригласить лицо, запросившее визу, на собеседование в учреждение, но не обязан этого делать.
- Предоставление поддельных документов и ложной информации может привести к запрету на въезд в страны Шенгенского соглашения.
- Виза не гарантирует въезд в Шенгенскую зону – окончательное решение всегда принимают службы той страны, в которой вы планируете пересечь границу Шенгенской зоны.
- Консул обязан принять решение о выдаче визы в течение 15 дней. В особых случаях этот срок может быть продлен до 30 или 45 дней.
- Выдача визовых решений происходит в день, указанный на квитанции, полученной при подаче заявления, с 15:30 до 16:30

<https://www.gov.pl/web/uzbekistan-ru/visa-type-c>

Национальная виза (тип «D»)

Просим обратить внимание на отдельные пункты, особенно на необходимое количество копий!		
1.	Визовый бланк	Заполненный в системе e-konsulat , распечатанный и подписанный.
2.	Цветная фотография размером 3,5 x 4,5 см.	<ul style="list-style-type: none"> • Фотография должна быть: • резкой, выполненной на белом фоне и напечатанной на высококачественной бумаге, • не старше 6 месяцев • сделанной анфас, ясно указывающей глаза и лицо с обеих сторон от верхней части головы до верхней части плеч так, чтобы лицо занимало 70–80% фотографии. Фотография должна быть сделана без головного убора.
3.	Загранпаспорт	Выданный в течение последних 10 лет, действителен не менее 3 месяцев с даты предполагаемого возвращения, с минимум 2 свободными страницами. В случае наличия другого действительного паспорта его следует приложить к заявлению о выдаче визы.
4.	Копия паспортной страницы	На которой находятся персональные данные и фотография.

5.	<p>Действующее на территории Европейского Союза медицинское страхование на сумму не менее 30 000 евро.</p>	<p>Информация министра иностранных дел о страховых компаниях и предлагаемых ими страховых полисах, отвечающих условиям, указанным в Законе от 12 декабря 2013 г. об иностранцах, доступна на веб-сайте Министерства иностранных дел</p> <p>Посольство Республики Польша в Ташкенте ИНФОРМИРУЕТ О ТОМ, ЧТО С 1 МАРТА 2020г. СТРАХОВЫЕ ПОЛИСА ПРИНИМАЮТСЯ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО В РАСПЕЧАТАННОМ ФОРМАТЕ. ЗАПОЛНЕННЫЕ ВРУЧНУЮ СТРАХОВЫЕ ПОЛИСА НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.</p>
6.	<p>Копия документа, удостоверяющего личность, подтверждающего легальное проживание в консульском округе учреждения, в котором вы подаете заявление на визу.</p>	
7.	<p>Подтверждение наличия финансовых средств в форме:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • недавняя банковская справка о состоянии счета, • действующая кредитная карта с подтверждением о наличии свободных денежных средств, • недавняя справка с места работы о доходах за последние 3 месяца, • дорожные чеки на имя заявителя – оригинал и копия.
8.	<p>Документальное подтверждение проживания (например, официальное приглашение или забронированная гостиница).</p>	
9.	<p>Документы, подтверждающие основную цель поездки</p>	<p>В случае, когда целью поездки является работа, на основании Разрешения на работу, согласно статье 2, закона 1, пункта 43а от 20 апреля 2004 года о трудоустройстве и учреждениях рынка труда:</p> <p>Оригинал и копия разрешения на работу на территории Республики Польша, зарегистрированного в Воеводстве и соответствующем территориальному расположению субъекта, приглашающего заявителя на работу.</p>

		<p>Сертификат или диплом, подтверждающий способность заявителя работать на той должности, на которую его приглашают.</p> <p>Трудовая книжка.</p> <p>Свидетельство о браке и копия паспорта супруга/и</p> <p>Копии национальных виз и Шенгеновских виз за последние 5 лет.</p> <p>На учебу в высших учебных заведениях, в том числе, бакалавриат, магистратура, аспирантура:</p> <ul style="list-style-type: none">• Согласно с изменением закона об иностранцах для прохождения обучения (поступление или продолжение обучения) первой ступени (бакалавриат), второй ступени (магистратура или специалитет), а также обучения в докторантуре, может быть выдана только национальная виза. <p>Дополнительно данный закон добавляет две новые категории виз: с целью „прохождения стажировки” и с целью „участия в европейской волонтерской программе”.</p> <p>Изменения в законе об иностранцах также вводят период 60 дней на рассмотрение визового заявления для национальных виз, выдаваемых с целью:</p> <ol style="list-style-type: none">1. прохождения обучения (студент);2. проведения научных исследований или осуществление научных проектов (исследователь);3. прохождения стажировки (стажер);4. участия в европейской волонтерской программе. <p>В связи с вышеизложенным, увеличивается период рассмотрения визового заявления для вышеуказанной категории лиц до 30 дней со дня подачи заявления. Период рассмотрения может быть продлен до 60 дней. Информлируем также, что лица, подающие заявления на выдачу национальной визы в вышеуказанных категориях,</p>
--	--	---

которые подали **неполный комплект документов**, имеют право на дополнение комплекта документами, необходимыми для подтверждения данных, указанных в анкете и обстоятельствах, обосновывающих просьбу о выдаче визы, в течение **14 дней со дня подачи заявления**.

Документы, подтверждающие основную цель поездки для национальных виз с целью прохождения обучения (студент), проведения научных исследований или осуществление научных проектов (исследователь), прохождения стажировки (стажер), а также участия в европейской волонтерской программе:

Для получения **национальной визы с пометкой «студент» (D09)**, для обоснования цели поездки иностранному гражданину необходимо предоставить:

- Документ от учебного заведения, подтверждающий зачисление на учебу или продолжение прохождения обучения.
- В случае учебы на платной основе – документ, подтверждающий оплату.
- Документ, подтверждающий наличие достаточных финансовых средств на покрытие расходов на проживание и обратную дорогу в страну происхождения или жительства либо на транзит в третью страну, которая выдаст разрешение на пребывание, а также на оплату обучения.

Государство-член в случае выдачи визы с целью прохождения обучения может требовать подтверждения достаточного знания языка, на котором должно будет проходить обучение. Изменения в законе о иностранных гражданах не предусматривают обязательного предоставления документа, подтверждающего знание языка, однако консул вправе оценивать, достаточно ли иностранец владеет языком, на котором будет проходить обучение.

Для получения **национальной визы с пометкой «исследователь» (D13)**, для обоснования цели поездки иностранному гражданину необходимо предоставить:

- Договор о принятии иностранного гражданина для проведения научных исследований или осуществления научных проектов с научным

		<p>учреждением, находящимся на территории Польши: трудовой договор (umowa o pracę), договор подряда (umowa o dzieło), договор поручения (umowa zlecenie) или другой гражданско-правовой договор. В данном договоре необходимо указать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Название или цель научного исследования или научного проекта, либо предмет изучения, • Обязательство ученого участвовать в проведении научных исследований или осуществлении научных проектов, • Обязательство научного учреждения обеспечить исследователю условия для исполнения его обязательств, • Дата начала и окончания научного исследования или проекта, или приблизительные его сроки, • Оплата труда исследователя, а также другие условия его работы, • Информация на тему планируемых научных исследований или проектов на территории других государств-членов Европейского союза. • Документ, подтверждающий наличие достаточных финансовых средств на покрытие расходов на проживание и обратную дорогу в страну происхождения или жительства либо на транзит в третью страну, которая выдаст разрешение на пребывание. • Письменное подтверждение от научного учреждения, в котором оно обязуется возместить расходы, связанные с вынесением и исполнением решения об обязательном возвращении иностранного гражданина за счет средств, выделенных из бюджета государства за 6 месяцев до окончания срока договора о принятии иностранного гражданина в случае, если предпосылкой к вынесению решения является его нелегальное пребывание на территории Республики Польша. <p>Для получения национальной визы с пометкой «стажер» (D13), для обоснования цели поездки иностранному гражданину необходимо предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документ, подтверждающий высшее образование, полученное в течение 2 лет до подачи заявления, либо документ, подтверждающий прохождение обучения
--	--	---

		<p>(высшее образование) за границами Европейского союза.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документ, подтверждающий наличие проживания на территории Республики Польша. • Документ, подтверждающий наличие достаточных финансовых средств на покрытие расходов на проживание и обратную дорогу в страну происхождения или жительства либо на транзит в третью страну, которая выдаст разрешение на пребывание, а также на оплату стажировки. • Письменное подтверждение от организатора стажировки, в котором он обязуется возместить расходы, связанные с вынесением и исполнением решения об обязательном возвращении иностранного гражданина. • Договор в письменной форме с организатором стажировки, на основании которого иностранный гражданин будет проходить стажировку. В данном договоре необходимо указать: • Описание программы стажировки, которая содержит информацию об образовательной цели стажировки либо образовательных элементах, теоретической и практической подготовке, должности, на которой будет проходить стажировку иностранный гражданин, языке, на котором будет проходить стажировка, а также о необходимом для прохождения стажировки уровне языка, сфере и роде обязанностей, области знаний и опыта работы, которые предполагается получить в результате прохождения стажировки, а также практических навыков, которые предполагается освоить, • Сроки прохождения стажировки, • Условия прохождения стажировки и контроля, в том числе информация о месте прохождения стажировки и назначении куратора стажера. • Часы прохождения стажировки, • Права и обязанности сторон (покрытие расходов стажировки, необходимого медицинского обследования, страхования от возможных несчастных случаев, выходные дни, а также условия расторжения договора), • Способ подтверждения полученных знаний, практических навыков и опыта работы.
--	--	---

- Кроме того, стажировка должна соответствовать сфере деятельности и уровню оконченного или получаемого высшего образования.
- Информацию, что иностранный гражданин прошел курс польского языка или другого языка, на котором проходит стажировка, или же проходит такой курс на языковом уровне, необходимом для прохождения стажировки.

Для получения **национальной визы с пометкой «участник волонтерской программы» (D13b)**, для обоснования цели поездки иностранному гражданину необходимо предоставить:

- Документ, подтверждающий наличие проживания на территории Республики Польша.
- Документ, подтверждающий наличие достаточных финансовых средств на покрытие расходов на проживание и обратную дорогу в страну происхождения или жительства либо на транзит в третью страну, которая выдаст разрешение на пребывание.
- Договор с организацией, для которой иностранный гражданин будет работать волонтером. В данном договоре необходимо указать:
 - Описание волонтерской программы
 - Сроки волонтерской программы
 - Условия волонтерской программы и формы контроля
 - Часы работы
 - Средства на покрытие расходов на проживание и обеспечение жильем иностранного гражданина, а также минимальную сумму карманных денег, которые будет получать иностранный гражданин
 - Обучение иностранного гражданина, необходимое для осуществления работы по волонтерской программе.

3. По приглашению родственников или знакомых.

Приглашение, оформленное в Воеводстве (оригинал и копия)

Свидетельство о браке и копия паспорта супруга/и

Копии национальных и виз Шенген за последние пять лет.

Документы, подтверждающие степень родства, в случае если приглашённый едет к родственникам.

		Вышеуказанные документы будут основанием для принятия решения о выдаче визы, однако, консул может потребовать дополнительные документы.
10.	Консульский сбор: 80 EUR	Оплата в кассе, наличными в валюте евро в день подачи документов. Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула.
11.	Если дополнительные документы применимо:	Пожалуйста примите к сведению, что перечисленные выше документы относятся к перечню минимально требуемых документов. В отдельных случаях могут быть запрошены дополнительные документы. Вы будете уведомлены, если потребуются дополнительные документы.

Кроме того, в случае заявлений на получение визы для несовершеннолетних, следует представить:

- Письменное, нотариально заверенное согласие родителя (родителей) на подачу заявления на визу.
- При наличии только одного опекуна данный факт следует подтвердить, представляя свидетельство о рождении, решение суда о предоставлении исключительных родительских прав или свидетельство о смерти второго родителя.
- Паспорта родителей – оригинал и копию.
- Свидетельство о рождении – оригинал и копию.

Если ребенок зарегистрирован в паспорте родителя или опекуна, следует подать отдельное заявление на получение визы. Виза будет проставлена в паспорт родителя или опекуна.

Запомните!

- Заявление на получение визы необходимо подавать в дипломатическое представительство, консульский округ которого включает ваше постоянное место жительства.
- Как правило, вышеуказанные документы являются достаточными для принятия решения, но консул может запросить дополнительную документацию.
- Консул имеет право пригласить лицо, запросившее визу, на собеседование в учреждение, но не обязан этого делать.
- Виза типа «D» дает право на пребывание в других странах Шенгенской зоны в течение 90 дней в рамках любого 180-дневного периода. Это означает, что легальное пребывание в Шенгенской зоне возможно только в том случае, если за последние 180 дней вы пребывали в странах Шенгенской зоны не больше 90 дней.
- Виза типа «D» может быть выдана на максимальный срок действия до одного года.
- Следует помнить, что виза не дает гарантии въезда на территорию Польши – окончательное решение всегда принимается Пограничной службой.
- В случае несогласия с решением консула, вы имеете право подать заявление о пересмотре заявления о выдаче визы. Его следует подать в учреждение, выдавшее решение, в течение 14 дней с момента его получения. Сбор за подачу такого заявления составляет 80

EUR. заявление о пересмотре заявления о выдаче визы можно подать в консульский отдел во время с 10:00 до 12:00.

<https://www.gov.pl/web/uzbekistan-ru/visa-type-d>

Необходимые документы для получения виз:

Гостевое приглашение

Документы, необходимые для получения визы для лиц, выезжающих по гостевому приглашению:

Просим обратить внимание на отдельные пункты, особенно на необходимое количество копий!		
1.	Визовый бланк	заполненная на сайте в рубрике e-konsulat: https://secure2.e-konsulat.gov.pl/ (анкету необходимо распечатать и подавать вместе с документами)
2.	2 Цветные фотографии размером 3,5 x 4,5 см.	сделанные на белом фоне
3.	Загранпаспорт	паспорт + его ксерокопия (только страницы с персональными данными), а также ксерокопии шенгенских виз
4.	Страховой медицинский полис, действующий в странах шенгенской зоны на весь период планируемой поездки + его ксерокопия	
5.	приглашение, подтверждённое в польском Воеводческом управлении, соответствующем месту жительства приглашающего (т.н. Urząd Wojewódzki)	
6.	справка с места работы с указанием должности, заработной платы и стажа работы (в случае владельцев ИП, ТОО – ксерокопии свидетельства ИП или иных документов, подтверждающих ведение предпринимательской деятельности)	
7.	бронь билета в оба конца	
10.	Консульский сбор: 80 EUR	Оплата в кассе, наличными в валюте евро в день подачи документов. Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула.

11. Если применимо: дополнительные документы	Пожалуйста примите к сведению, что перечисленные выше документы относятся к перечню минимально требуемых документов. В отдельных случаях могут быть запрошены дополнительные документы. Вы будете уведомлены, если потребуются дополнительные документы.
---	--

В случае выезда несовершеннолетнего:

- оригинал + ксерокопия свидетельства о рождении (в случае смены фамилии одного из родителей после рождения ребенка – оригинал и копия подтверждающих документов);
- оригинал + ксерокопия нотариально заверенного согласия родителей на выезд и получение визы. Согласие требуется от обоих родителей (в случае отсутствия одного или обоих родителей необходимо предоставить подтверждающие документы). Согласие на выезд ребенка за границу должно содержать следующую информацию:
 1. территория пребывания во время поездки - зона Шенген, независимо от типа визы.
 2. период действия согласия - полностью охватывающий весь период запрашиваемой визы.
- ксерокопии документов родителей: паспорта или удостоверения личности.
- Не допускается подача заявления на получение визы несовершеннолетним по доверенности родителей. В заявлении на получение визы для несовершеннолетнего расписывается и подает его один из родителей. При подаче заявления на национальную визу (тип D) присутствие несовершеннолетнего не требуется. При подаче заявления на шенгенскую визу (тип C) не требуется присутствие детей младше 12 лет.
- При подаче документов на оформление шенгенских виз необходимо личное присутствие и сдача отпечатков пальцев (при подаче документов на национальную визу, отпечатки пальцев не снимаются).
- Не зарегистрированные визовые анкеты в системе E-konsulat или содержащие ошибки в рубриках (имя, фамилия, дата рождения), для рассмотрения приниматься не будут.
- Консул может пригласить ходатайствующего о выдаче визы на личное собеседование.
- Подача перечисленных документов не гарантирует автоматическую выдачу визы. Консул может запросить дополнительные документы, которые не указаны в приведенном выше списке.
- Срок рассмотрения заявления на получение визы составляет 2 недели. В случае необходимости срок может быть продлен до 30 дней.
- Наличие визы не гарантирует въезда на территорию Польши. Решение о пересечении границы принимает Пограничная служба.
- Визовая анкета может быть подана не ранее, чем за 6 месяцев до планируемой поездки.

<https://www.gov.pl/web/uzbekistan-ru/fgggg>

Туризм

Документы, необходимые для получения визы для лиц, выезжающих с целью ТУРИЗМА:

Просим обратить внимание на отдельные пункты, особенно на необходимое количество копий!		
1.	Визовый бланк	заполненная на сайте в рубрике e-konsulat: https://secure2.e-konsulat.gov.pl/ (анкету необходимо распечатать и подавать вместе с документами)
2.	Фотография	2 Цветные фотографии размером 3,5 x 4,5 см. сделанные на белом фоне
3.	Загранпаспорт	паспорт + его ксерокопия (только страницы с персональными данными), а также ксерокопии шенгенских виз
4.	Страховой медицинский полис, действующий в странах шенгенской зоны на весь период планируемой поездки + его ксерокопия	
5.	Документ, подтверждающий оплату туристических услуг	
6.	Справка с места работы с указанием должности, заработной платы и стажа работы (в случае владельцев ИП, – ксерокопии свидетельства ИП или иных документов, подтверждающих ведение предпринимательской деятельности)	
7.	Выписка (НЕ справка) из банка о движении денежных средств за последние 3 месяца, подтверждающая наличие денежных средств для пребывания в поездке (оригинал)	
10.	Консульский сбор: 80 EUR	(оплата в кассе, наличными в валюте евро в день подачи документов).

		Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула.
11.	Бронь билета в оба конца	
11.	Если применимо: дополнительные документы	Пожалуйста примите к сведению, что перечисленные выше документы относятся к перечню минимально требуемых документов. В отдельных случаях могут быть запрошены дополнительные документы. Вы будете уведомлены, если потребуются дополнительные документы.

В случае выезда несовершеннолетнего:

- оригинал + ксерокопия свидетельства о рождении (в случае смены фамилии одного из родителей после рождения ребенка – оригинал и копия подтверждающих документов);
- оригинал + ксерокопия нотариально заверенного согласия родителей на выезд и получение визы. Согласие требуется от обоих родителей (в случае отсутствия одного или обоих родителей необходимо предоставить подтверждающие документы). Согласие на выезд ребенка за границу должно содержать следующую информацию:
 1. территория пребывания во время поездки - зона Шенген, независимо от типа визы.
 2. период действия согласия - полностью охватывающий весь период запрашиваемой визы.
- ксерокопии документов родителей: паспорта или удостоверения личности.
- Не допускается подача заявления на получение визы несовершеннолетним по доверенности родителей. В заявлении на получение визы для несовершеннолетнего расписывается и подает его один из родителей. При подаче заявления на шенгенскую визу (тип С) не требуется присутствие детей младше 12 лет.
- При подаче документов на оформление шенгенских виз необходимо личное присутствие и сдача отпечатков пальцев (при подаче документов на национальную визу, отпечатки пальцев не снимаются).
- Не зарегистрированные визовые анкеты в системе E-konsulat или содержащие ошибки в рубриках (имя, фамилия, дата рождения), для рассмотрения приниматься не будут.
- Консул может пригласить ходатайствующего о выдаче визы на личное собеседование.
- подача перечисленных документов не гарантирует автоматическую выдачу визы. Консул может запросить дополнительные документы, которые не указаны в приведенном выше списке.
- Срок рассмотрения заявления на получение визы составляет 2 недели. В случае необходимости срок может быть продлен до 30 дней.
- Наличие визы не гарантирует въезда на территорию Польши. Решение о пересечении границы принимает Пограничная служба.
- Визовая анкета может быть подана не ранее, чем за 6 месяцев до планируемой поездки.

<https://www.gov.pl/web/uzbekistan-ru/tourism>

Проведение научных исследований, стаж, участник волонтерской программы (национальная виза-тип D)

Необходимые документы для получения визы для лиц, выезжающих с целью: проведение научных исследований либо разработок, прохождение стажировки либо участие в программе европейского волонтерства (национальная виза - D)

Просим обратить внимание на отдельные пункты, особенно на необходимое количество копий!		
1.	Визовый бланк	заполненная на сайте в рубрике e-konsulat: https://secure2.e-konsulat.gov.pl/ (анкету необходимо распечатать и подавать вместе с документами)
2.	2 цветные фотографии размером 3,5 x 4,5 см.	сделанные на белом фоне
3.	Загранпаспорт	паспорт + его ксерокопия (только страницы с персональными данными), а также ксерокопии шенгенских виз
4.	Страховой медицинский полис, действующий на территории Польши на весь срок запрашиваемой визы и страховым покрытием не меньше 30 000 евро + его ксерокопия	
5.	Выписка с банковского счета за последние 3 месяца (в случае оплаты проживания и обучение производится одним из родителей или третьим лицом, необходимо предоставить справку с места работы данного лица, выписка с банковского счета за последние 3 месяца, заявление о покрытии всех расходов, заверенная нотариусом)	
6.	подтверждение бронирования билета в оба конца.	

10.	Консульский сбор: 80 EUR	Оплата в кассе, наличными в валюте евро в день подачи документов. Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула.
11.	Бронь билета в оба конца	
11.	Если применимо: дополнительные документы	Пожалуйста примите к сведению, что перечисленные выше документы относятся к перечню минимально требуемых документов. В отдельных случаях могут быть запрошены дополнительные документы. Вы будете уведомлены, если потребуются дополнительные документы.

Работа

Документы, необходимые для получения визы для лиц, выезжающих по разрешению на работу:

Просим обратить внимание на отдельные пункты, особенно на необходимое количество копий!		
1.	Визовый бланк	заполненная на сайте в рубрике e-konsulat: https://secure2.e-konsulat.gov.pl/ (анкету необходимо распечатать и подавать вместе с документами)
2.	Фотография	2 цветные фотографии размером 3,5 x 4,5 см. сделанные на белом фоне
3.	Загранпаспорт	паспорт + его ксерокопия (только страницы с персональными данными), а также ксерокопии шенгенских виз
4.	Страховой медицинский полис, действующий на территории Польши на весь срок запрашиваемой визы и страховым покрытием не меньше 30 000 евро + его ксерокопия	Информация Министра иностранных дел РП о страховых компаниях и страховках, отвечающих требованиям, указанным в Законе об иностранцах от 12 декабря 2013 года доступна здесь . 5. разрешение на работу, выданное Воеводческим управлением (Urząd Wojewódzki) оригинал + ксерокопия 6. диплом или документы, подтверждающие квалификацию для выполнения работы, указанной в разрешении на работу, а также свидетельства о выполняемой работе с предыдущих мест работы. (оригинал + копия)
5.	Выписка с банковского счета за последние 3 месяца (в случае оплаты за проживание и обучение	

	производится одним из родителей или третьим лицом, необходимо предоставить справку с места работы данного лица, выписка с банковского счета за последние 3 месяца, заявление о покрытии всех расходов, заверенная нотариусом)	
10.	Консульский сбор: 80 EUR	Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула.
11.	Бронь билета	
11.	Если применимо: дополнительные документы	Пожалуйста примите к сведению, что перечисленные выше документы относятся к перечню минимально требуемых документов. В отдельных случаях могут быть запрошены дополнительные документы. Вы будете уведомлены, если потребуются дополнительные документы.

- Разрешение на работу дает право легальной работы только лишь у того работодателя, который получил разрешение на принятие на работу иностранца, исключительно в том качестве и на тех условиях работы (не хуже), которые были указаны в разрешении на работу. Изменение работодателя, места работы, сокращение заработной платы либо изменение условий работы на худшие для сотрудника несет за собой необходимость оформления нового, соответствующего разрешения на работу.
- При подаче документов на оформление шенгенских виз необходимо личное присутствие и сдача отпечатков пальцев. При подаче документов на оформление национальных виз отпечатки пальцев не сдаются.
- Не зарегистрированные визовые анкеты в системе e-konsulat или содержащие ошибки в рубриках (имя, фамилия, дата рождения), для рассмотрения приниматься не будут.
- Консул может пригласить ходатайствующего о выдаче визы на личное собеседование.
- подача перечисленных документов не гарантирует автоматическую выдачу визы. Консул может запросить дополнительные документы, которые не указаны в приведенном выше списке.
- Срок рассмотрения визовой анкеты составляет 14 дней. В случае необходимости срок может быть продлен до 30 дней.

<https://www.gov.pl/web/uzbekistan-ru/jj>

Посещение детей, обучающихся в Польше

Документы, необходимые для получения визы для лиц, выезжающих с целью посещения детей, обучающихся в Польше:

Просим обратить внимание на отдельные пункты, особенно на необходимое количество копий!

1.	Визовый бланк	заполненная на сайте в рубрике e-konsulat: https://secure2.e-konsulat.gov.pl/ (анкету необходимо распечатать и подавать вместе с документами)
2.	Фотография	2 цветные фотографии размером 3,5 x 4,5 см. сделанные на белом фоне
3.	Загранпаспорт	паспорт + его ксерокопия (только страницы с персональными данными), а также ксерокопии шенгенских виз
4.	Страховой медицинский полис, действующий в странах шенгенской зоны на весь период планируемой поездки + его ксерокопия	
5.	документ, выданный учебным заведением, подтверждающий, что ребенок обучается на территории Польши	
10.	Консульский сбор: 80 EUR	Оплата в кассе, наличными в валюте евро в день подачи документов. Сбор за подачу заявления о выдаче визы не подлежит возмещению, независимо от решения консула.
11.	Документ, подтверждающий легальное пребывание ребенка на территории Польши (копия действующей визы или вида на жительство)	
	Свидетельство о рождении ребенка	
	Справка с места работы с указанием должности, заработной платы и стажа работы (в случае владельцев ИП, ТОО – ксерокопии свидетельства ИП или иных документов, подтверждающих ведение предпринимательской деятельности)	

	выписка (НЕ справка) из банка о движении денежных средств за последние 3 месяца, подтверждающая наличие денежных средств для пребывания в поездке	
11.	Если применимо: дополнительные документы	Пожалуйста примите к сведению, что перечисленные выше документы относятся к перечню минимально требуемых документов. В отдельных случаях могут быть запрошены дополнительные документы. Вы будете уведомлены, если потребуются дополнительные документы.

- При подаче документов на оформление шенгенских виз необходимо личное присутствие и сдача отпечатков пальцев (при подаче документов на национальную визу, отпечатки пальцев не снимаются).
- Не зарегистрированные визовые анкеты в системе e-konsulat или содержащие ошибки в рубриках (имя, фамилия, дата рождения), для рассмотрения приниматься не будут.
- Консул может пригласить ходатайствующего о выдаче визы на личное собеседование.
- Подача перечисленных документов не гарантирует автоматическую выдачу визы. Консул может запросить дополнительные документы, которые не указаны в приведенном выше списке.
- Срок рассмотрения заявления на получение визы составляет 2 недели. В случае необходимости срок может быть продлен до 30 дней.
- Наличие визы не гарантирует въезда на территорию Польши. Решение о пересечении границы принимает Пограничная служба.
- Визовая анкета может быть подана не ранее, чем за 6 месяцев до планируемой поездки.

Медицинская профессиональная деятельность

Информация, касающаяся правил подачи заявления на получение визы иностранцами, намеревающимися осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача, стоматолога, медсестры, акушерки или пара медика на территории Республики Польша.

30.12.2020 вступил в силу закон, разрешающий – на новых условиях – работать в Польше: 1. врачом, 2. стоматологом, 3. медсестрой, 4. акушеркой, 5. пара медиком лицам, которые получили квалификацию для осуществления профессиональной деятельности в странах, не являющихся членами ЕС. Условия получения разрешения на осуществление профессиональной деятельности в случае вышеназванных профессий в Польше будут упрощены, а процедура значительно сокращена.

Врач или стоматолог, получивший профессиональную квалификацию за пределами ЕС и отвечающий следующим условиям:

1. имеет диплом врача или стоматолога, подтверждающий прохождение как минимум 5-летнего вузовского обучения,
2. обладает полной дееспособностью (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное заявление врача / стоматолога),
3. его состояние здоровья позволяет осуществлять профессиональную деятельность (документом, подтверждающим выполнение условия, будет соответствующая справка от врача, уполномоченного проводить медицинские осмотры сотрудников),
4. демонстрирует безупречное этическое поведение (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное заявление врача / стоматолога),

может ходатайствовать о разрешении Министра здравоохранения осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога в Польше, а также ходатайствовать о признании Окружной медицинской палатой условного права осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога в связи с объявлением эпидемии. Получение разрешения Министра здравоохранения будет основанием для подачи заявления на получение визы необходимой для осуществления профессиональной деятельности на территории Республики Польша.

Врач или стоматолог, получивший условное право осуществлять профессиональную деятельность в Польше, не может осуществлять профессиональной деятельности в Польше за пределами медицинского учреждения, предназначенного для оказания медицинских услуг пациентам, страдающим COVID-19, если он не получит дополнительного разрешения Министра здравоохранения. Врач будет обязан работать под руководством опекуна, который является врачом со специализацией 2-ой степени или со званием специалиста.

Условное право осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога действительно в течение 5 лет с даты его признания и теряет силу в случаях, указанных в Законе. Продлить это право на следующий период или ещё раз признать право осуществлять профессиональную деятельность на тех же условиях по истечении 5 лет с даты его признания будет невозможно. По истечении этого периода врач или стоматолог может осуществлять

профессиональную деятельность в Польше после выполнения требований, указанных в других законах, т.е. только после нострификации диплома или прохождения Медицинского проверочного экзамена, организованного Медицинским экзаменационным центром в Лодзи, завершения или признания прохождения последипломного стажа, сдачи Итогового медицинского экзамена.

Врач или стоматолог, получивший профессиональную квалификацию за пределами ЕС и отвечающий следующим условиям:

1. имеет диплом врача или стоматолога, подтверждающий прохождение как минимум 5-летнего вызовского обучения,
2. имеет диплом о присвоении звания специалиста,
3. обладает полной дееспособностью (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное заявление врача / стоматолога),
4. обладает соответствующим состоянием здоровья (документом, подтверждающим выполнение условия, будет соответствующая справка от врача, уполномоченного проводить медицинские осмотры сотрудников),
5. демонстрирует безупречное этическое поведение (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное заявление врача / стоматолога).

может ходатайствовать о разрешении Министра здравоохранения осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога в Польше, а также ходатайствовать о признании Окружной медицинской палатой условного права осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога в связи с объявлением эпидемии. Получение разрешения Министра здравоохранения будет основанием для подачи заявления на получение визы необходимой для осуществления профессиональной деятельности на территории Республики Польша.

Врач или стоматолог, получивший условное право осуществлять профессиональную деятельность в Польше, в течение первых трёх месяцев будет осуществлять профессиональную деятельность под руководством других лиц. Он не может осуществлять профессиональной деятельности в Польше за пределами медицинского учреждения, предназначенного для оказания медицинских услуг пациентам, страдающим COVID-19, если он не получит дополнительного разрешения Министра здравоохранения. Условное право осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога действительно в течение 5 лет с даты его признания и теряет силу в случаях, указанных в Законе. Продлить это право на следующий период или ещё раз признать право осуществлять профессиональную деятельность на тех же условиях по истечении 5 лет с даты его признания будет невозможно. По истечении этого периода врач или стоматолог может осуществлять профессиональную деятельность в Польше после выполнения требований, указанных в других законах, т.е. только после нострификации диплома или сдачи Медицинского проверочного экзамена, организованного Медицинским экзаменационным центром в Лодзи, завершения или признания прохождения последипломного стажа, сдачи Итогового медицинского экзамена.

Если врач или стоматолог, получивший профессиональную квалификацию за пределами ЕС и дополнительно отвечающий следующим условиям:

1. подал заявление о том, что он владеет польским языком на уровне необходимом для выполнения порученной ему профессиональной деятельности (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное врачом или стоматологом заявление),
2. получил справку от медицинского учреждения в Польше, содержащую перечень организационных единиц медицинского учреждения и период планируемого трудоустройства с указанием объема профессиональной деятельности в соответствии со званием специалиста в определённой области медицины,
3. имеет не менее трех лет профессионального опыта в качестве врача-специалиста или стоматолога-специалиста в определённой области, приобретённого в течение 5 лет, непосредственно предшествующих получению справки от медицинского учреждения в Польше,
4. имеет диплом, подтверждающий получение звания специалиста, выданный в стране, не являющейся членом ЕС,
5. прошёл обучение по специальности, соответствующее программе обучения по специальности в Польше (документом, подтверждающий выполнение условия, будет программа обучения по специальности),

он может ходатайствовать о разрешении Министра здравоохранения осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога в Польше, а также ходатайствовать о признании Окружной медицинской палатой права осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога для определённого объёма профессиональной деятельности, на определённый период и определённое место работы в медицинском учреждении. Он будет обязан работать в течение 1 года под руководством опекуна, который является врачом со специализацией 2 степени или со званием специалиста. Получение разрешения Министра здравоохранения будет основанием для подачи заявления на получение визы необходимой для осуществления профессиональной деятельности на территории Республики Польша. Предоставленное таким образом право осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога действительно в течение не более 5 лет со дня его признания и теряет силу в случаях, указанных в Законе. Продлить это право на следующий период или ещё раз признать право осуществлять профессиональную деятельность на тех же условиях по истечении 5 лет с даты его признания будет невозможно. По истечении этого периода врач или стоматолог может осуществлять профессиональную деятельность в Польше только после нострификации диплома или сдачи Медицинского проверочного экзамена, организованного Медицинским экзаменационным центром в Лодзи, завершения или признания прохождения последипломного стажа, сдачи Итогового медицинского экзамена.

При подаче заявления на получение разрешения осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача или стоматолога диплом врача или стоматолога и диплом, подтверждающий присвоение звания специалиста, или их дубликаты, должны быть надлежащим образом заверены, а затем легализованы консулом или отмечены апостилем

компетентным органом государства, выдавшим документы. В зависимости от того, какой страной будет выдан документ, будет применяться определённая процедура (заверение, легализация или апостиль). В случае, если заверение документов, легализация документов или получение апостиля являются чрезмерно трудными или невозможными, Министр здравоохранения может освободить заявителя от этой обязанности.

Медсестра или акушерка, получившая профессиональную квалификацию за пределами ЕС и отвечающая следующим условиям:

1. имеет диплом медсестры или акушерки,
2. имеет полную дееспособность (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное медсестрой / акушеркой заявление),
3. обладает соответствующим состоянием здоровья (документом, подтверждающим выполнение условия, будет соответствующая справка от врача, уполномоченного проводить медицинские осмотры сотрудников),
4. демонстрирует безупречное этическое поведение (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное медсестрой / акушеркой заявление),

может ходатайствовать о разрешении министра здравоохранения осуществлять профессиональную деятельность в качестве медсестры или акушерки в Польше, а также ходатайствовать о признании Окружной палатой медсестёр и акушерок условного права осуществлять профессиональную деятельность в качестве медсестры или акушерки в связи с эпидемией или угрозой эпидемии. Получение разрешения Министра здравоохранения будет основанием для подачи заявления на получение визы необходимой для осуществления профессиональной деятельности на территории Республики Польша.

Медсестра или акушерка, получившая условное право осуществлять профессиональную деятельность в Польше, не может осуществлять профессиональной деятельности за пределами медицинского учреждения, предназначенного для оказания медицинских услуг пациентам, страдающим COVID-19, если она не получит дополнительного разрешения от Министра здравоохранения. Медсестра или акушерка будет обязана работать под руководством другой медсестры или акушерки.

Если медсестра или акушерка, имеющая условное право осуществлять профессиональную деятельность, имеет не менее трёх лет профессионального опыта в профессии медсестры или акушерки, приобретённый в течение 5 лет, непосредственно предшествующих дате подачи заявления о разрешении на работу в этом режиме, в течение первых 3 месяцев работы по своей профессии на территории Республики Польша она должна осуществлять свою профессиональную деятельность под руководством другой медсестры или акушерки.

Условное право осуществлять профессиональную деятельность в качестве медсестры или акушерки действительно в течение не более 5 лет с даты его признания и теряет силу в случаях, указанных в Законе. Продлить это право на следующий период или ещё раз признать право осуществлять профессиональную деятельность на тех же условиях по истечении 5 лет с даты его признания будет невозможно. По истечении этого времени медсестра / акушерка может

осуществлять профессиональную деятельность в Польше только после нострификации диплома или после получения степени бакалавра в области *уход за больным* или *акушерство*.

Если медсестра или акушерка, получившая профессиональную квалификацию за пределами территории ЕС, дополнительно отвечает следующим условиям:

1. подала заявление о том, что владеет польским языком на уровне достаточном для выполнения порученной ей профессиональной деятельности,

2. получила справку от медучреждения, осуществляющего медицинскую деятельность, содержащую перечень организационных единиц медицинского учреждения и период планируемого трудоустройства с указанием объёма профессиональной деятельности, соответствующей полученному образованию,

3. имеет не менее трёх лет профессионального опыта в профессии медсестры или акушерки, полученный в течение пяти лет, непосредственно предшествующих получению справки от медучреждения, осуществляющего медицинскую деятельность в Польше,

может ходатайствовать о разрешении Министра здравоохранения осуществлять профессиональную деятельность в качестве медсестры или акушерки в Польше, а также ходатайствовать о признании Окружной палатой медсестёр и акушерок права осуществлять профессиональную деятельность в качестве медсестры или акушерки для определённого объёма профессиональной деятельности, периода и места работы в учреждении здравоохранения. Получение разрешения Министра здравоохранения будет основанием для подачи заявления на получение визы необходимой для осуществления профессиональной деятельности на территории Республики Польша.

Медсестра или акушерка будет обязана в течение 1 года работать под руководством другой медсестры или акушерки, назначенной руководителем медицинского учреждения, в котором она работает.

Медсестра и акушерка, которая имеет право осуществлять профессиональную деятельность в таком режиме, не может осуществлять этой деятельности на территории Республики

Польша за пределами медицинского учреждения, выдавшего ей названную справку (за исключением случаев, указанных в Законе).

Право осуществлять профессиональную деятельность в качестве медсестры или акушерки, признанное в соответствии с этой процедурой, действительно в течение не более 5 лет с даты его признания и теряет силу в случаях, указанных в Законе. Продлить это право на следующий период или ещё раз признать право осуществлять профессиональную деятельность на тех же условиях по истечении 5 лет с даты его признания будет невозможно. По истечении этого времени медсестра / акушерка может осуществлять профессиональную деятельность в Польше только после нострификации диплома или получения степени бакалавра в области *уход за больным* или *акушерство*.

При подаче заявления на получение разрешения осуществлять профессиональную деятельность в качестве медсестры или акушерки диплом медсестры / акушерки или их дубликаты, должны быть надлежащим образом заверены, а затем легализованы консулом или отмечены апостилем компетентным органом государства, выдавшим документ. В зависимости от того, какой страной будет выдан документ, будет применяться определённая

процедура (заверение, легализация или апостиль). В случае, если заверение документов, легализация документов или получение апостиля являются чрезмерно трудными или невозможными, Министр здравоохранения может освободить заявителя от этой обязанности.

Парамедик, получивший профессиональную квалификацию за пределами ЕС и отвечающий следующим условиям:

1. обладает полной дееспособностью (документом, подтверждающим выполнение условия, будет собственноручно подписанное парамедиком заявление),
2. обладает соответствующим состоянием здоровья (документом, подтверждающим выполнение условия, будет соответствующая справка от врача, уполномоченного проводить медицинские осмотры сотрудников),
3. имеет диплом, подтверждающий получение профессионального звания парамедика, или документы, подтверждающие не менее трёх лет профессионального опыта в выполнении задач парамедика, полученные в течение последних пяти лет, предшествующих получению разрешения,

может ходатайствовать о разрешении Министра здравоохранения на осуществление профессиональной деятельности в качестве парамедика в Польше. Получение разрешения Министра здравоохранения будет основанием для подачи заявления на получение визы необходимой для осуществления профессиональной деятельности на территории Республики Польша.

В случае объявления угрозы возникновения эпидемии или в случае эпидемии Министр здравоохранения может дать разрешение на осуществление профессиональной деятельности в качестве парамедика лицу, имеющему не менее одного года профессионального опыта.

Выданное таким образом разрешение на осуществление профессиональной деятельности в качестве парамедика действительно в течение не более 5 лет с даты его выдачи и теряет силу в случаях, указанных в Законе. Продлить разрешение на следующий период или ещё раз признать право осуществлять профессиональную деятельность на тех же условиях по истечении 5 лет с даты его признания будет невозможно. По истечении этого срока парамедик может осуществлять профессиональную деятельность в Польше в соответствии с положениями Закона о государственной медицинской помощи.

Перечисленные документы можно отправить на адрес Министерства здравоохранения (Departament Rozwoju Kadr Medycznych Ministerstwa Zdrowia / Департамент развития медицинских кадров Министерства здравоохранения, ul. Miodowa 15, 00-952, Warszawa / Варшава) или подать их лично в Министерстве здравоохранения (Biuro Podawcze / Входной стол) либо у консулу, где будете подавать заявление о выдаче визы.

Следует позаботиться о том, чтобы поданы были все необходимые документы, что ускорит получение решения. Список необходимых документов можно найти на сайте Министерства здравоохранения.

Если документ должен быть заверен и легализован консулом или отмечен апостилом, выданным компетентным органом государства, решение о процедуре, которая должна быть применена, принимает страна выдачи документа.

Если диплом был выдан в стране-участнице Гаагской конвенции, отменяющей требование легализации иностранных государственных документов (список этих стран можно найти [ЗДЕСЬ](#)), вы должны оформить апостиль на него в компетентном госучреждении страны, в которой был выдан документ (список этих госучреждений можно найти [ЗДЕСЬ](#)). Если диплом был выдан в стране, не являющейся участницей названной Конвенции, вам необходимо будет подать заявление на его удостоверение в компетентном госучреждении страны, в которой был выдан документ (чаще всего это Министерство иностранных дел), а затем на его легализацию в польском консульстве.

Если у вас есть соответствующая квалификация и вы соответствуете вышеуказанным условиям и хотели бы работать в Польше в качестве врача, стоматолога, медсестры, акушерки или парамедика, но у вас нет визы, дающей право на въезд в Польшу, запомните следующую процедуру:

1. У вас есть два варианта подачи заявления на визу:
 - непосредственно в соответствующем польском консульстве в стране вашего проживания или,
 - в одном из Визовых центров (PPWW) - если они работают в стране вашего проживания. Информацию об этом можно найти на сайте соответствующего консульства, выбрав поле «Консульская информация» à «Визы» à «Виза типа D – подача заявления».

В зависимости от выбранного варианта вы можете подать заявление лично в консульстве или в одном из Визовых центров (PPWW).

2. Записаться на подачу заявления на визу в консульстве надо в системе [e-konsulat](#). Чтобы подать заявление в Визовом центре (PPWW), запишитесь на прием, позвонив в службу поддержки (call-center) или с помощью веб-сайта - вы можете найти информацию об этом на веб-сайте соответствующего консульства, выбрав поле «Консульская информация» à «Визы» à «Виза типа D – подача заявления».
3. На встречу в связи с подачей заявления на визу возьмите с собой вышеназванные документы (в зависимости от профессии, на которую вы подаете заявление), которые консул предоставит Министру здравоохранения для рассмотрения вашего заявления о разрешении осуществлять профессиональную деятельность в качестве врача, стоматолога, медсестры, акушерки или парамедика в Польше.
4. Для получения визы вам необходимо предоставить следующие документы:
 - a. заполненную в системе e-konsulat, распечатанную и подписанную визовую анкету;
 - b. цветную фотографию размером 3,5 x 4,5 см. Фотография должна быть:
 - I. чёткой, на белом фоне, напечатанной на качественной бумаге,
 - II. сделана, не раньше, чем полгода тому назад,

- III. снята прямо (анфас), чётко показывающая глаза и лицо с обеих сторон от макушки до плеч, так чтобы лицо занимало 70–80% фотографии, без шляпы.
- a. паспорт, выданный в течение последних 10 лет, действительный не менее 3 месяцев с даты планируемого возвращения, минимум с 2 пустыми страницами для виз;
 - б. копию страницы в паспорте с личными данными и фотографией;
 - в. документ, подтверждающий наличие действительной на территории Европейского Союза туристической медицинской страховки на сумму не менее 30000 евро или копию документа, подтверждающего наличие медицинской страховки в Польше;
 - г. копию документа, удостоверяющего личность, подтверждающего законное проживание в консульском округе польского консульства, в котором вы подаете заявление на визу;
 - д. подтверждение наличия финансовых средств на содержание (форму подтверждения определяет польское консульство), указывающее, что обладаете достаточными финансовыми средствами для пребывания в Польше до момента трудоустройства (напр. выписка с банковского счёта, справка о возобновляемом лимите кредитной карты, другое).

Дополнительную информацию об общих процедурах получения визы вы можете получить, связавшись с польскими консульствами. Перечень польских заграничных представительств можно найти [ЗДЕСЬ](#). Вы можете связаться с консульскими учреждениями по телефону или по электронной почте.

- 5. Размер сбора за подачу заявления на визу и её рассмотрение указан на сайте соответствующего консульства в разделе «Консульская информация», «Визы», «Виза типа D - подача заявления», «Сколько вы будете платить?». Сбор не возвращается независимо от окончательного решения.
- 6. Если вы подадите консулу заявление о легализации документа (напр. диплома), за это будет взиматься дополнительная оплата. Информацию об этом можно найти на сайте соответствующего консульства в разделе «Консульская информация», «Общая информация», «Консульские сборы».
- 7. Решение о выдаче визы обычно выдается в течение 4 рабочих дней с момента внесения сбора. Однако в отдельных случаях это может занять больше времени.
- 8. Вы будете проинформированы о предполагаемой дате получения решения при подаче заявления.
- 9. Если вы не согласны с решением консула, вы имеете право подать заявление о пересмотре заявления. Вы можете подать его непосредственно в соответствующее консульство или в один из визовых центров (PPWW), если они работают в стране вашего проживания, или отправить его по почте на адрес консульства, принявшего решение об отказе, в течение 14 дней с момента его получения. Размер сбора указан на сайте соответствующего консульства

4. Полезная информация и ресурсы для прибывающих в Польше

Условия въезда и пребывания в Польше

Правила и документы для въезда в Польшу в 2021 году. Загранпаспорт, действительный не менее 3 месяцев от даты планируемого выезда из Польши. Виза, ВНЖ либо другой документ, подтверждающий право на въезд и пребывание. ПЦР-тест об отсутствии коронавируса, сделанный не позднее 48 часов до момента пересечения границы Польши. Рекомендуется иметь при себе медицинскую страховку, бронь отеля.

С 23 января 2021 года иностранные граждане, пребывающие в Польшу из стран кроме государств ЕС, должны предоставить справку о проведённом ПЦР-тестировании на коронавирус:

- Тест считается действительным в течение 48 часов после получения результата. Если в справке будет указана дата и время забора, отсчёт производится от этого момента.
- Тест может быть сделан любым методом. Пограничная служба не рассматривает в качестве документа тест на антитела.
- Все данные в справке должны быть заполнены на польском и английском языке. Заверение не требуется.

Если гражданин не предоставляет на границе справку, его помещают на обязательный 10-дневный карантин:

- За нарушение карантина предусмотрен штраф в размере 30 тысяч злотых.
- При появлении симптомов коронавируса необходимо обратиться ко врачу. Количество дней карантина будет в этом случае увеличено.

Внутренний транспорт (передвижение)

Проездной билет в Польше. На весь транспорт в Польше можно приобрести единый проездной билет. Зоны перемещения транспорта условно польскую столицу делят на 2 зоны: 1-я зона – почти вся Варшава; 2-я зона – отдалённые районы и пригороды. Цена проездного билета в зависимости от времени и охвата поездки составляет от 3,40 до 40 злотых.

Метро. Метрополитен – очень быстрый и всем удобный вид транспорта. Но метро есть не везде. По большому счёту линии метро есть только в Варшаве, а в других польских городах (Гданьске, Познани, Кракове, Вроцлаве) – скоростной транспорт с несколькими станциями, проложенными под землёй. Варшавское метро работает с 5–00 до 1–00 следующего дня. В выходные на метро добраться можно и позже, оно закрывается только в 3–00.

Автобус. В столице Польши автобусы ходят практически круглосуточно. В других городах сокращённый режим, и о том, когда на линию выходят последние автобусы в нужном населённом пункте, лучше узнать заранее.

Маркировки автобусов в Варшаве: Регулярный транспорт (нумерация от 1 до 399). Такие автобусы ходят ежедневно и делают достаточно остановок. Если же номер начинается с 400, то этот автобус для времени наибольшей загруженности, часа пик, и остановочных пунктов будет существенно меньше. Автобусы с номерами 700–899 – междугородного назначения. Также в Варшаве есть ночные автобусы (с пометкой N), а в экспрессах (E) водитель возит пассажиров из

центра в пригороды и остановки делает по требованию. Стоит помнить о необходимости заранее купить билет и прокомпостировать его при посадке в автобус.

Медицинская страховка

Независимо от того, насколько вы здоровы или находитесь в хорошей форме, вы не сможете позволить себе туристическую или деловую поездку в Польшу, если не имеете страхование путешествия. Польское правительство не будет оплачивать расходы на медицинское обслуживание туриста или медицинские расходы на эвакуацию – сколько стоит это можно только догадываться (для туриста несколько тысяч евро авансом).

Страховка для визы в Польшу необходима каждому! Чтобы удовлетворить требования страхования, заявителю, подавая документы на визу, необходимо представить письмо от страховой компании, которое подтверждает, что покрытие соответствует минимальному уровню. Продолжительность страхового покрытия также должна совпадать с периодом пребывания, который указан в визе.

- Минимальный размер страховки для оформления шенгенской визы составляет €30 000.
- Покрытие действительно в шенгенской зоне на полный срок пребывания.
- Относится к любым расходам, которые могут возникнуть в связи с репатриацией по медицинским причинам, срочной медицинской помощью, неотложной госпитализацией, смертью.

Важно!!! Страховой полис для любой национальной визы в Польшу, оформленный в соответствии с требованиями закона и на весь период действия визы, является обязательным документом, без наличия которого визу не выдают.

Таможенное регулирование (правила)

При пересечении границы Польши не декларируя можно ввозить или вывозить денежные средства на сумму эквивалентную €10 000 наличными. Свыше этой суммы требуется обязательное письменное декларирование.

При въезде на территорию Польши из стран, которые не входят в Евросоюз, Вы имеете право провезти товары без уплаты таможенных пошлин и сборов в ограниченном количестве и отвечающие следующим требованиям: Вы имеет право провезти (импортировать) только те товары, которые Вы везете в личном багаже с собой.

С 14 декабря 2019 года туристы, которые возвращаются из зарубежных поездок из-за пределов Европейского Союза, равно как и лица въезжающие на территорию ЕС уже не смогут провозить через границу овощи, семена, цветы и практически все виды фруктов. Под запрет не попали только ананасы, кокосы, дуриан, бананы и финики, все остальные фрукты запрещено провозить. Это связано с тем, что на плодах или растениях могут находиться вирусы, грибки или вредители, которые могут прижиться на на новом месте.

Кредитная карточка

Открыть кредитную карту в Польше очень просто. Правда, главное условие для этого – быть резидентом Польши (иметь карту побыту). Для открытия кредитной карты пэсселя¹ и банковской

¹ Пэссель — это идентификационный номер человека, что-то наподобие идентификационного номера налогоплательщика.

карты мало. В банке нужно обязательно показать паспорт, карту побыту и банковскую карту. Принцип пользования польской кредитной картой таков: в зависимости от установленного лимита, на протяжении месяца пользуетесь кредитной картой. В этом случае вы бесплатно пользуетесь кредиткой. Если погашаете полную сумму в течение месяца (20 числа каждого числа, вы должны положить денежку на счёт; если вы, к примеру, кредит взяли 1 числа, то погасить его нужно 20 числа следующего месяца, в таком случае, выплатить его вам нужно в течение 50 дней) , то никакой процент платить не нужно.

Полезные телефонные номера

Экстренные телефоны Польши

- 112 — Универсальный аварийный телефон
- 981 — Pomoc drogowa (Тех. помощь на дороге)
- 986 — Straż miejska (Охрана порядка)
- 988 — Telefon Zaufania (Телефон доверия)
- 991 — Pogotowie Energetyczne (Аварийная электроснабжения)
- 992 — Pogotowie Gazowe (Газовая служба)
- 993 — Pogotowie Ciepłownicze (Аварийная Теплоснабжения)
- 994 — Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne (Аварийная водоснабжения)
- 997 — Policja (Полиция)
- 998 — Straż Pożarna (Пожарная служба)
- 999 — Pogotowie (Скорая помощь)

Звонки платные

- 118 913 – информация о телефонных номерах компаний и частных лиц
- 118 912 – информация о номерах телефонов предприятий, организаций и частных лиц по всему миру
- 118 712 – информация о номерах телефонов на русском языке
- 9493 – контактная информация компаний или частных лиц
- 9491 – городская информация: номера телефонов и адреса служб экстренной помощи, скорой помощи, дежурных аптек, больниц, телефонные номера и адреса банков и расположение банкоматов и многое другое
- 9436 – информация польской ж/д (РЖД), расписание поездов
- 9226 – телефонная служба времени
- 9229 – автоматические информационно-развлекательные сервисы

Полезные ссылки

Транспорт и карты

- lot.com – сайт польской авиакомпании LOT
- biletylotnicze.pl – агрегатор, который поможет подобрать билет на самолет
- rozkład-pkp.pl – сайт польской железной дороги с расписанием и возможностью покупки билета онлайн
- [Bilkom](#) – приложение, которое поможет спланировать путешествие на поезде прямо в мобильном (версии для [iOS](#), [Android](#) и [WP](#))
- e-podroznik.pl – внутренние и международные расписания: автобусы, поезда, общественный транспорт в одном месте (версия для [Android](#))

- polskibus.com – автобусный перевозчик с недорогими билетами и частыми распродажами
- jakdojade.pl – тут ты сможешь посмотреть расписание и маршруты общественного транспорта в польских городах (есть версии для iOS и Android)
- itaxi.pl – крупнейшая сеть такси в стране. Приложения, к слову, работают по принципу Uber (есть версии для iOS, Android и WP)
- wavelo.pl – благодаря этому сервису ты без труда снимешь велосипед для перемещения по Кракову. Доступны различные тарифы проката и версии для iOS и Android.
- mapa.szukacz.pl – интерактивная карта Польши

Жилье

- gumtree.pl и olx.pl – сайты с частными объявлениями о сдаче квартиры
- hotelisko.pl и meteor24.pl – сервисы, которые помогут подобрать ночлег на любой вкус: от квартир до домиков на природе (есть версия для Android)
- Poland Hotel Booking Search – приложение iOS для поиска отелей
- noclegowo.pl – простой и удобный сайт: жмешь на достопримечательность, которую хочешь посетить – и он отображает на карте ближайшие места, где можно остаться на ночлег

Язык

- polskijazyk.pl – этот сайт пригодится, если ты захочешь выучить пару-тройку слов на польском заранее – онлайн и без учебников. К слову, задания предусмотрены для разных уровней
- [Русско-польский разговорник](#) – приложение, которое вполне может выручить тебя в разговоре с местными

Этот материал разработан Ресурсным центром для мигрантов (РЦМ) в рамках проекта «Улучшение управления миграцией в странах Шёлкового пути», финансируемого Европейским Союзом и реализуемого Международным центром развития миграционной политики (ICMPD). Для получения более подробной информации о проекте можно обратиться:

Ресурсный центр для мигрантов

ул. Борбад 71 (5-этаж)
Душанбе, Таджикистан

Тел: (+992)(37) 231 27 11
Э-почта: info@mrc-tajikistan.org
Вебсайт: www.mrc-tajikistan.org